



Markéta Sklenářová

+420 739 082 757

happy@centrum.cz

Rok narození 1988

Blučina

Jazyky

němčina · začátečník

angličtina · pokročilý
začátečník

čeština · výborná

Řidičský průkaz

A - motocykly

B - osobní auta

Vzdělání

Masarykova univerzita, Pedagogická fakulta

DPS Vychovatelství

září 2019 – duben 2021 · Vysokoškolské

**Střední odborná škola a střední odborné učiliště obchodní,
Brno, Jánská 22**

Obchodník (66-41-L/008)

září 2003 – květen 2007 · SŠ s maturitou

Praxe

**Vedoucí vychovatelka v ŠD, školní asistent, vedoucí
dramatického kroužku**

Základní škola Blučina, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

září 2023 – dosud · 9 měsíců

Školní družina: organizace akcí v rámci školní družiny kontrola třídních knih a družinových plánů vedení dětí v rámci školní družiny tvorba a realizace projektů tvoření s prožitkem rukodělné činnosti podpora dětí v různých zájmových činnostech Školní asistent spolupráce s pedagogy ve škole pomoc při realizacích projektů pomoc s přípravou materiálů do výuky doprovod žáků na školní akce Vedoucí dramatického kroužku vedení dětí k rozvoji smyslového vnímání osvojení si různých dechových technik a cvičení

**Vychovatelka v ŠD, školní asistent, vedoucí dramatického
kroužku**

Základní škola Blučina, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

srpen 2021 – srpen 2023 · 2 roky a 1 měsíc

Školní družina: vedení dětí v rámci školní družiny tvorba a realizace projektů podpora dětí v různých zájmových činnostech tvoření s prožitkem rukodělné činnosti Školní asistent spolupráce s pedagogy ve škole pomoc při realizacích projektů pomoc s přípravou materiálů do výuky doprovod žáků na školní akce Vedoucí dramatického kroužku vedení dětí k rozvoji smyslového vnímání aktivizační a dramatické hry osvojení si různých dechových technik a cvičení

Pečovatelka o dítě v dětské skupině

Spolek DSB

červenec 2021 – srpen 2021 · 2 měsíce

zajišťování přímé obslužné činnosti (pomoc s hygienou a oblékáním, podávání stravy a zajištění pitného režimu) základní výchovné a aktivizační služby (podnětné aktivity s dětmi ve třídě i na zahradě nebo vycházkách s individuálním přístupem k rozvoji osobnosti dítěte) příprava aktivit pro děti pečující a výchovná činnost

Asistent pedagoga

Základní škola Rajhradice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

září 2020 – červen 2021 • 10 měsíců

zprostředkování vhodným způsobem výchovnou a vzdělávací činnost dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami dle přesně stanovených postupů a pokynů učitele dle pokynů pedagoga zajišťovat individuální pomoc žákům ve třídě, kde působí dohlížení na zdravotní stav dítěte vyžadující speciální vzdělávací potřebu provádění záznamů o vývoji zdravotního stavu během pobytu ve škole, o zdravotním stavu průběžně informovat zákonné zástupce podílení se na přípravě učebních pomůcek práce s diabetickým dítětem

Referentka správy nemovitostí

IMOS facility, a.s.

listopad 2016 – srpen 2020 • 3 roky a 10 měsíců

třídění faktur na jednotlivá interní střediska objektů podklady k fakturaci a přefakturaci na klienty komunikace s klienty administrativní podpora výnorů SVJ zpracovávání a vyhodnocování ročního plánu přidělených středisek zpracovávání příloh obchodního oddělení ke smlouvám nastavování koeficientů jednotlivých služeb

Referentka interní služby

AVE CZ odpadové hospodářství s. r. o.

srpen 2008 – říjen 2016 • 8 let a 3 měsíce

evidence a hlášení pro některé naše klienty tvorba příloh k fakturaci pro naše klienty zadávání evidence pro externí partnery dispečink (zajištění svozu odpadu pro naše klienty) denní potvrzování a rozesílání objednávek pro našeho klienta získávání podkladů k fakturaci plánování vnitrostátní a mezinárodní přepravy pro našeho klienta rozúčtování dodavatelských faktur zpracování podkladů pro smlouvy dodavatelské i odběratelské zpracování podkladů pro dodavatelská výběrová řízení

Asistentka prodeje

MOTORTEC, spol. s r.o.

únor 2008 – srpen 2008 • 7 měsíců

vystavování zálohových i konečných faktur vystavování dobropisů zadávání přijatých faktur do ekonomického systému sledování stavu skladů vozidel odesílání reportů

Účetní přijatých faktur

Honeywell, spol. s r.o.

červen 2007 – leden 2008 • 8 měsíců

účetování přijatých faktur komunikace s dodavateli

Technické znalosti

Operační systémy

MS Windows 8 / 10 / 11 • pokročilý

Chytrý telefon Android • zkušený

Chytrý telefon Apple iOS • začátečník

Běžná práce na počítači
Textový editor (MS Word) · zkušený
Tabulkový kalkulátor (MS Excel) · zkušený
Prezentační program (MS PowerPoint) · zkušený
Internetový prohlížeč a e-mail · zkušený
Psaní všemi deseti · pokročilý

Grafické a konstrukční programy
Canva · pokročilý

Databázové systémy
MS Access · začátečník

ERP a účetní software
Pohoda · začátečník
SAP · začátečník

Kurzy

Základní kurz první pomoci

Teorie a praktický nácvik kardiopulmonální resuscitace, zhodnocení stavu pacienta, ošetření krvácení.

březen 2024

Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školní družině - webinář

System péče o žáky se SVP ve škole (včetně legislativních ukotvení), poskytování podpurných opatření, výběr činností a organizace práce v ŠD.

leden 2023

Odkaz Komenského pro dnešní školství 2

Pedagogické principy formování charakteru, jak převést Komenského myšlenky do praxe.

listopad 2022

Prožitkové a dramatické hry

Netradiční aktivity, které podporují zájem dětí/žáků o dění ve skupině, ve škole i ve společnosti.

listopad 2022

Odkaz Komenského pro dnešní školství 1

Komenského pojetí dobrého charakteru v kontextu současného školství, zásady formování charakteru. Jaký by měl být učitel, aby mohl pozitivně formovat své žáky.

říjen 2022

Jak na výuku studentů z Ukrajiny pomocí aplikace Včelka
Možnosti aplikace Včelka a její využití pro výuku ukrajinských studentů.

říjen 2022

Nadchněte děti pro tvoření

Netradiční techniky prožitkového tvoření

říjen 2022

Doplnění mezer v matematice s pomocí aplikace Včelka

Možnosti nastavení aplikace Včelka, hravé trénování matematiky nejen pro 1. a 2. třídu.

září 2022

Literární text a dramatická hra na 1. stupni ZŠ

Propojování literární, estetické a výtvarné výchovy s prvoukou a pracovními činnostmi na 1. stupni ZŠ.

listopad 2021

Dovednosti

Mé silné stránky

Aktivní přístup

Ochota učit se

Pracovitost

Samostatnost

Spolehlivost, zodpovědnost

Mohu nabídnout

Asertivní jednání

Empatii

Schopnost práce v kolektivu a týmové práce

Srozumitelná a efektivní komunikace

Tvůrčí (kreativní) myšlení

Manažerské dovednosti

Budování a vedení týmu (leadership)

Zájmy

četba knih, tvoření, cestování, osobní rozvoj

VYTVOŘENO NA

 ŽIVOTOPISY.CZ | Největší databáze uchazečů o práci