

Ředitelka Vzdělávacího institutu pro Moravu, zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a střediska služeb školám, příspěvková organizace, vyhlašuje výběrové řízení na pozici:

## **projektový manažer/projektová manažerka**

**Místo výkonu práce: Brno**

**Náplň práce:**

- administrativní a finanční řízení projektů zaměřených zejména na oblast vzdělávání včetně přeshraničních a mezinárodních projektů
- koordinace vnitřních procesů v souvislosti s implementací projektů (sběr podkladů souvisejících s projektem, personální podklady, archivace dokumentace)
- komunikace s poskytovateli dotace
- kontrola naplňování cílů a závazků projektů dle plánovaného harmonogramu
- odpovědnost za publicitu projektů
- spolupráce a komunikace s partnery projektu při plánování, organizaci, sledování a vykazování aktivit projektu, komunikace s poskytovatelem dotace a s řešitelským týmem projektu
- vyhledávání dotačních příležitostí pro projekty
- podíl na tvorbě projektových žádostí
- spolupráce při přípravě průběžných, monitorovacích a evaluačních zpráv
- spolupráce na analýze a řízení rizik a příležitostí v projektu
- spolupráce při auditech projektu
- spolupráce při zajištění předání výstupů z projektu
- správa elektronické a fyzické dokumentace projektu
- svolávání a vedení schůzek, podílení se na diseminaci a propagaci projektu, zastupování a prezentace projektu na národních a mezinárodních akcích
- zajištění dílčích činností při řízení změn v projektu

**Požadujeme:**

- ukončené VŠ vzdělání + 2 roky praxe nebo SŠ vzdělání s maturitou + 5 let praxe ve finančním řízení a administraci EU projektů (OP JAK, OP VVV, Erasmus+ ...) nebo projektů hrazených ze státních a krajských dotací
- zkušenosti s přípravou projektů, orientace v grantových a dotačních výzvách
- výbornou znalost českého jazyka
- velmi dobrou znalost anglického jazyka slovem i písmem
- pokročilou uživatelskou znalost práce na PC (MS Office, ...)
- systematický a zodpovědný přístup k práci, pečlivost, organizační a komunikační schopnosti
- schopnost týmové i individuální práce
- zájem a ochotu se dále vzdělávat
- bezúhonnost

### **Výhodou:**

- znalost prostředí školských příspěvkových organizací
- ŘP sk. B. – aktivní řidič

### **Nabízíme:**

- práce na hlavní pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení na dobu neurčitou
- 5 týdnů dovolené, 5 dnů zdravotního volna
- příspěvek na stravování
- flexibilní pracovní doba, možnost práce z domova
- možnost dalšího odborného vzdělávání
- kancelář v blízkosti centra města a parkování přímo v místě organizace

### **Nástup co nejdříve/dle dohody.**

**Zájemci zasílejte, prosím, motivační dopis a strukturovaný životopis na adresu [kremlackova@vim-jmk.cz](mailto:kremlackova@vim-jmk.cz) do 30. října 2024.**

*Pokud se Vám neozveme nejpozději do 10 pracovních dní po oficiálním termínu uzávěrky přihlášek, znamená to, že jsme dali přednost uchazečům, jejichž profil lépe odpovídal našim nárokům kladeným na hledanou pozici.*

*Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče, popř. zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.*

*Odesláním své žádosti, v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění, udělujete souhlas se zpracováním a uchováním Vašich osobních údajů organizaci Vzdělávací institut pro Moravu, zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a středisko služeb školám, příspěvková organizace, Hybešova 15, 602 00 Brno, za účelem zprostředkování zaměstnání, a to na dobu trvání výběrového řízení, nejdéle však na dobu trvání 1 kalendářního roku od data zaslání.*