

Ředitelka Vzdělávacího institutu pro Moravu, zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a střediska služeb školám, příspěvková organizace, vyhlašuje výběrové řízení na pozici:

Právník/právnička

Místo výkonu práce: Brno, Hybešova 253/15

Náplň práce:

- Poskytuje právní podporu a poradenství v rámci organizace.
- Účastní se na tvorbě vnitřních předpisů.
- Sleduje změny závazných předpisů a podává informace k aktuálním předpisům ředitelce, vedoucím pracovníkům jednotlivých úseků a pracovišť.
- Upozorňuje na dodržování právního řádu a navrhuje vhodná opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
- Přípravuje smluvní a jiné právní dokumenty, reviduje a připomínkuje dokumenty, provádí formální kontrolu uzavíraných smluv.
- Plní úkoly pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) a provádí kontrolu správnosti nakládání s osobními údaji v souladu s nařízením GDPR (monitoruje soulad s tímto nařízením a souvisejícími předpisy; poskytuje informace a poradenství správcům nebo zpracovatelům a zaměstnancům, metodicky je vede; vede související dokumentaci, řídí kontrolní činnost a zajišťuje veškerou administrativu související s výkonem pověřence).
- Zajišťuje systém ochrany oznamovatelů v rámci whistleblowingu – je pověřenou osobou tzv. příslušnou osobou v rámci VIM, tak i pro školy a školská zařízení.
- Zajišťuje zpracování a zveřejnění Výročních zpráv o svobodném přístupu k informacím.
- Vykonává další práce vztahující se k práci dohodnuté v pracovní smlouvě a podle potřeby plní další úkoly z pověření přímého nadřízeného.

Požadujeme:

- Vysokoškolské vzdělání v oboru právo (Mgr.).
- Znalost českého práva a pracovněprávních předpisů.
- Výborné komunikační a vyjednávací schopnosti.
- Přesnost, samostatnost a odpovědný přístup k práci.
- Znalost práce v MS Office.
- ŘP sk. B. – aktivní řidič.

Nabízíme:

- práci na hlavní pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení na dobu neurčitou,
- 5 týdnů dovolené, 5 dní zdravotního volna,
- příspěvek na stravování, zvýhodněné tarify u mobilního operátora, příspěvek na životní nebo penzijní připojištění,
- flexibilní pracovní dobu,
- možnost dalšího odborného vzdělávání,
- kancelář v blízkosti centra města.

Nástup možný 1. 4. 2026, případně dle dohody.

Zájemci zasílejte, prosím, motivační dopis a strukturovaný životopis na adresu podatelna@vim-jmk.cz

Pokud se Vám neozveme nejpozději do 10 pracovních dní po oficiálním termínu uzávěrky přihlášek, znamená to, že jsme dali přednost uchazečům, jejichž profil lépe odpovídal našim nárokům kladeným na hledanou pozici.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče, popř. zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Odesláním své žádosti, v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění, udělujete souhlas se zpracováním a uchováním Vašich osobních údajů organizaci Vzdělávací institut pro Moravu, zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a středisko služeb školám, příspěvková organizace, Hybešova 15, 602 00 Brno, za účelem zprostředkování zaměstnání, a to na dobu trvání výběrového řízení, nejdéle však na dobu trvání 1 kalendářního roku od data zaslání.